

# Kaniterapijos asociacija

## ĮSTATAI

### 1. Bendroji dalis

- 1.1. Kaniterapijos asociacija (toliau – „Asociacija“) yra savarankiškas ir savanoriškas ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio teisinė forma – asociacija.
- 1.2. Asociacija turi sąskaitas kredito įstaigose.
- 1.3. Asociacija gali turėti savo simboliką, pasitvirtinusi ją, kaip numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose.
- 1.4. Asociacija veikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Asociacijų įstatymu, kitais galiojančiais įstatymais, kitais norminiais aktais ir šiais įstatais.
- 1.5. Asociacijos pavadinimas – Kaniterapijos asociacija.
- 1.6. Asociacijos finansiniai metai yra kalendoriniai metai.
- 1.7. Asociacijos veiklos laikotarpis – neribotas.
- 1.8. Asociacija juridinių asmenų registre registruojama kaip paramos gavėjas.

### 2. Asociacijos veiklos tikslai ir uždaviniai

- 2.1. Asociacija veikia švietimo, sveikatingumo, neformalaus ugdymo, įvairių priklausomybės formų prevencijos bei kitose Lietuvos visuomenei naudingose srityse. **Asociacijos tikslas yra vienyti kaniterapija užsiimančius žmones, suteikti galimybę dalyvauti kaniterapijos veikloje, padėti jiems mokytis ir tobulėti, savo žinias perteikti kitiems bei panaudoti kaniterapijos metodą vykdant įvairių negalių bei ligų reabilitaciją.**
- 2.2. **Asociacija vykdo savo tikslus, atlikdama šiuos uždavinius:** organizuoja/dalyvauja renginiuose, vykdo projektus, programas, rengia konkursus 2.1. p. nurodytose srityse, skatina žmonių savanorystę, iniciatyvas ir saviraišką, visuomeniškumą, šviečia visuomenę, įtraukia jaunos žmones į neformalųjį ugdymą, taip pat užsiima kita socialine, edukacine, kultūrine, moksline veikla, dalyvauja vietos, nacionaliniuose, tarptautiniuose socialiniuose, moksliniuose projektuose bei kituose renginiuose.
- 2.3. Įgyvendindama šiuos tikslus, Asociacija planuoja vykdyti šią veiklą:
  - 2.3.1. Koordinuoti narių veiklą, atstovauti narių interesams ir juos ginti;
  - 2.3.2. Organizuoti oficialius nacionalinius, tarptautinius kaniterapijos renginius, seminarus, paskaitas, praktinius mokymus, mokslines-praktines konferencijas, atviras diskusijas, susijusias su organizacijos veikla, ruošti kaniterapeutus, vykdyti šunų testavimą bei kitą susijusią veiklą;
  - 2.3.3. Bendradarbiauti su kitų šalių kaniterapeutų organizacijomis;
  - 2.3.4. Konsultuoti visus besidominčius kaniterapijos veiklos galimybėmis Lietuvoje ir užsienyje;
  - 2.3.5. Atstovauti Lietuvos kaniterapijos asociacijos narių interesams Lietuvos Respublikos valstybinėse, valdymo bei kitose institucijose ir/ar įstaigose bei užsienyje;
  - 2.3.6. Viešinti asociacijos veiklą oficialiame asociacijos tinklapyje [www.kaniterapija.eu](http://www.kaniterapija.eu) bei kitose informavimo priemonėse, leisti metodinę ir kitokią literatūrą kaniterapijos temomis;

- 2.3.7. Bendradarbiauti su medikais, vaiko raidos specialistais, psichologais, socialiniais darbuotojais, pedagogais, kinologais bei kitais specialistais kaniterapijos srityse;
- 2.3.8. Savo ir savo narių vardu palaikyti ryšius su visuomene;
- 2.3.9. Rengti ir teikti projektines paraiškas;
- 2.3.10. Atlikti su kaniterapijos veikla susijusius tyrimus;
- 2.4. Savo tikslams įgyvendinti Asociacija gali užsiimti šia veikla: leidyba, spausdinimas ir įrašytų laikmenų tiražavimas, švietimui ir terapijai būdingų paslaugų veikla, vaizdo filmų ir televizijos programų gamyba, platinimas, žurnalų, laikraščių, žinybų, katalogų ir periodinių leidinių leidyba ir mažmeninė prekyba, fizinės/psichinės gerovės užtikrinimo veikla, žmonių sveikatos priežiūros veikla, vaikų poilsio stovyklų veikla, papildomas mokymas, socialinio darbo veikla, jaunimo organizacijų veikla ir kita veikla, kuria siekiama Asociacijos tikslų įgyvendinimo.
- 2.5. Licencijuojamą veiklą ar veiklą, kuriai reikia gauti leidimus, Asociacija gali vykdyti tik gavusi atitinkamas licencijas ar leidimus.
- 2.6. Asociacija įstatų nustatyta tvarka gali įstoti į tarptautines organizacijas, kurių tikslai ir veikla neprieštarauja Lietuvos Respublikos Konstitucijai, Asociacijų įstatymui ir kitiems įstatymams.

### **3. Asociacijos nariai, jų teisės ir pareigos, narių priėmimo, išstojimo, pašalinimo tvarka, narystės sustabdymas ir garbės vardų suteikimas**

- 3.1. Asociacijos nariais gali būti 18 metų sulaukę veiksniūs fiziniai asmenys, kurie siekia aktyviai prisidėti prie Asociacijos tikslų ir uždavinių įgyvendinimo ir per pastaruosius 1 metus, skaičiuojant nuo prašymo tapti nariu padavimo momento, yra išklause įvadinį Asociacijos organizuojamą kursą, o taip pat yra susipažinę su Asociacijos įstatais, Asociacijos narių etikos kodeksu ir įsipareigoja jų laikytis bei sumokėti vienkartinį stojamąjį ir metinį nario mokesį.
- 3.2. Minimalus Asociacijos narių skaičius yra trys. Asmuo gali būti kelių asociacijų nariu.
- 3.3. Asociacijos narys turi tokias teises:
  - 3.3.1. dalyvauti ir balsuoti Visuotiniame narių susirinkime;
  - 3.3.2. teikti pasiūlymus dėl Asociacijos veiklos;
  - 3.3.3. dalyvauti Asociacijos ruošiamose ir vykdomose programose bei renginiuose;
  - 3.3.4. naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis;
  - 3.3.5. gauti informaciją apie Asociacijos veiklą;
  - 3.3.6. naudotis Asociacijos sukauptą informaciją;
  - 3.3.7. ginčyti teisme Asociacijos organų sprendimus;
  - 3.3.8. išstoti iš Asociacijos;
  - 3.3.9. naudotis kitomis šiuose įstatuose ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytomis teisėmis.
- 3.4. Asociacijos narys turi tokias pareigas:
  - 3.4.1. Laikytis ir veikti pagal šiuos įstatus, Asociacijos narių etikos kodeksą, o taip pat laikytis Asociacijai ir kaniterapijos veiklai aktualių Lietuvos Respublikos

teisės aktų;

- 3.4.2. aktyviai prisidėti prie Asociacijos tikslų įgyvendinimo;
  - 3.4.3. vykdyti Asociacijos organų sprendimus;
  - 3.4.4. dalyvauti Visuotiniame narių susirinkime;
  - 3.4.5. mokėti kasmetinį nario mokesį, ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo einamųjų metų pradžios;
  - 3.4.6. pasikeitus prašyme priimti į Asociacijos narius nurodytam elektroninio pašto adresui, ne vėliau kaip per 10 dienų raštu apie tai informuoti Prezidentą. Šios informavimo pareigos neįvykdęs Asociacijos narys negali remtis netinkamu jo informavimu apie Asociacijos veiklą, jeigu apie savo duomenų pasikeitimą Asociacijai pats nepranešė. Tokiu atveju yra laikoma, kad Asociacijos narys yra tinkamai informuotas praėjus 1 dienai nuo Asociacijos elektroninio laiško išsiuntimo nario nurodytu elektroninio pašto adresu dienos.
- 3.5. Asociacijos nariai veikia savanorišku pagrindu, atlyginimo už veiklą negauna.
  - 3.6. Asmuo, norintis tapti Asociacijos nariu, pateikia prašymą Asociacijos prezidentui ir jame nurodo informaciją apie šių įstatų 3.1. punkte nurodytų tapimo Asociacijos nariu sąlygų buvimą. Prašymas įstoti į Asociaciją Prezidento turi būti apsvarstomas ir sprendimas priimamas ne vėliau kaip per 20 darbo dienų, skaičiuojant nuo prašymo tapti Asociacijos nariu pateikimo momento, paskutinės dienos.
  - 3.7. Asmenys, turintys su Asociacijos veikla ir (ar) Asociacijos narių etikos kodeksu nesuderinamų interesų, gali būti nepriimti Asociacijos nariais Prezidento sprendimu.
  - 3.8. Asmuo tampa Asociacijos nariu po to, kai Asociacijos prezidentas patenkina jo prašymą ir asmuo sumoka nustatytą stojamąjį bei nario mokesčius.
  - 3.9. Asociacijos buveinėje, taip pat Asociacijos filialų ir atstovybių buveinėse turi būti visų Asociacijos narių sąrašas. Su šiuo sąrašu turi teisę susipažinti kiekvienas Asociacijos narys.
  - 3.10. Asociacijos narys gali bet kada išstoti iš Asociacijos pateikęs Prezidentui prašymą. Prezidentas prašymą privalo apsvarstyti ne vėliau kaip per 20 darbo dienų, skaičiuojant nuo prašymo išstoti iš Asociacijos pateikimo momento, paskutinės dienos. Nario išstojimo diena yra Prezidento sprendimo dėl prašymo išstoti iš Asociacijos patenkinimo diena, jeigu pačiame nario prašyme ir (ar) Prezidento sprendime nenurodyta kita data.
  - 3.11. Narystė Asociacijoje gali būti laikinai sustabdoma Valdybos sprendimu arba Asociacijos nario prašymu esant šiems pagrindams ir šiomis sąlygomis:
    - 3.11.1. Narystė Asociacijoje Valdybos sprendimu gali būti stabdoma nuo 6 iki 12 mėnesių terminui tais atvejais, jeigu preliminariai yra nustatomi šių įstatų 3.12. punkte numatyti nario pašalinimo iš Asociacijos pagrindai. Narystės sustabdymo Asociacijoje terminas Valdybos sprendimu išimtiniais atvejais gali būti pratęsiamas papildomam nuo 1 iki 6 mėnesių laikotarpiui, tačiau bendras narystės Asociacijoje sustabdymo terminas visais atvejais negali viršyti 2 metų;
    - 3.11.2. Pasibaigus narystės sustabdymo terminui šių įstatų 3.11.1. punkto pagrindu, Valdyba priima sprendimą arba atnaujinti narystę, jeigu aplinkybės, dėl kurių narystė buvo sustabdyta, išnyko ir (ar) buvo pašalintos, arba spęsti dėl nario pašalinimo iš Asociacijos šių įstatų 3.12. punkte nustatyta tvarka ir pagrindais.
    - 3.11.3. Narystė Asociacijoje išimtiniais atvejais gali būti stabdoma ir nario prašymu bei iniciatyva, jeigu yra svarbių priežasčių (motinystės atostogos, laikinas

- išvykimas į užsienį ar kitais svarbiais atvejais);
- 3.11.4. Asociacijos narys, norintis laikinai sustabdyti narystę savo prašymu, Valdybai turi pateikti prašymą laikinai sustabdyti narystę. Valdyba turi teisę patvirtinti arba atmesti pateiktą prašymą savo nuožiūra. Patenkinus pateiktą prašymą, narystė Asociacijoje sustabdoma iki tol, kol bus gautas Asociacijos nario prašymas narystę atnaujinti, bet ne trumpiau nei 1 mėn. ir ne ilgiau nei 2 metams nuo Valdybos sprendimo priėmimo dienos. Suėjus 2 metų laikotarpiui ir negavus nario prašymo narystę Asociacijoje atnaujinti, narystė automatiškai nutrūksta;
  - 3.11.5. Narystės Asociacijoje sustabdymo laikotarpiu narys neturi balso teisės ir gali dalyvauti Asociacijos veikloje bei naudotis kitomis nario teisėmis tik tiek, kiek (jeigu) tai tiesiogiai numatyta Valdybos sprendime dėl narystės sustabdymo.
- 3.12. Asociacijos narys Valdybos sprendimu gali būti pašalintas iš Asociacijos, jeigu:
- 3.12.1. nesilaiko Asociacijos įstatų ir (ar) Asociacijos nario etikos kodekso, pažeidžia Asociacijai aktualius ir kaniterapijos veiklai svarbius Lietuvos Respublikos teisės aktus;
  - 3.12.2. sistemingai nevykdo Asociacijos narių susirinkimo ar Valdybos sprendimų, Prezidento organizacinio pobūdžio nurodymų;
  - 3.12.3. vykdo su Asociacijos įstatais ir (ar) Asociacijos tikslais bei uždaviniais nesuderinamą veiklą, kenkia Asociacijos gerai reputacijai;
  - 3.12.4. nesumoka bent vieno metinio nario mokesčio net ir po raštiško Prezidento raginimo.
- 3.13. Asociacijos narys turi teisę dalyvauti posėdyje Valdybai priimant sprendimą dėl jo pašalinimo iš Asociacijos narių šių įstatų 3.12. punkte numatytais pagrindais, o Valdybai nusprendus – ir kitais atvejais.
- 3.14. Išstoję ar pašalinti iš Asociacijos nariai neturi teisės į Asociacijos turto dalį. Sumokėti stojamieji ir nario mokesčiai negražinami.
- 3.15. Asociacija ir jos nariai deda pastangas, kad kilę ginčai visų pirma būtų sprendžiami Valdybos posėdyje laikantis abipusio geranoriškumo principo ir tik jų neišsprendus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 3.16. Garbės vardų Asociacijoje suteikimas:
- 3.16.1. Asociacija buvusiems nariams ir (ar) buvusiems Valdybos nariams ir (ar) buvusiam Prezidentui gali suteikti garbės vardus (Garbės nario ar Garbės prezidento), kurie Asociacijos nario teisių ir (ar) pareigų savaime nesukuria, tačiau yra teikiami išskirtinės padėkos ir pagarbos tikslais.
  - 3.16.2. Sprendimą dėl garbės nario vardo suteikimo priima Valdyba
  - 3.16.3. Garbės nario vardas gali būti suteiktas bet kuriam Asociacijos nariui, kuris, Valdybos manymu, pasitarnavo Asociacijai išskirtiniu būdu. Asmenį teikti Valdybai tvirtinti Garbės nariu turi teisę Prezidentas, Valdybos nariai ir Asociacijos nariai. Garbės nariui įteikiamas specialus pažymėjimas.
  - 3.16.4. Už nuopelnus Asociacijai kadenciją baigusiam Asociacijos Prezidentui gali būti suteikiamas Garbės prezidento vardas. Asmenį teikti Valdybai tvirtinti Garbės prezidentu turi teisę Prezidentas arba Valdybos nariai. Garbės Prezidentui įteikiamas specialus pažymėjimas.
  - 3.16.5. Garbės nariai ir Garbės prezidentai Valdybos sprendimu gali būti kviečiami dalyvauti Visuotiniame narių susirinkime be balso teisės, gali būti kviečiami

dalyvauti Asociacijos renginiuose išskirtinėmis teisėmis ir panašiai įtraukiami į Asociacijos veiklą, Valdybos nuožiūra.

#### **4. Asociacijos visuotinis narių susirinkimas**

- 4.1. Visuotinis narių susirinkimas:
  - 4.1.1. keičia Asociacijos įstatus;
  - 4.1.2. renka ir atšaukia Prezidentą;
  - 4.1.3. renka ir atšaukia Valdybos narius;
  - 4.1.4. tvirtina Asociacijos strategiją;
  - 4.1.5. nustato Asociacijos narių stojamųjų įnašų dydį ir narių mokesčių dydį ir mokėjimo tvarką;
  - 4.1.6. tvirtina Asociacijos metinių finansinių ataskaitų rinkinius;
  - 4.1.7. priima sprendimą dėl Asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);
  - 4.1.8. priima sprendimą pakeisti Asociacijos buveinę;
- 4.2. Visuotinis narių susirinkimas sprendžia ir kitus Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme Visuotinio narių susirinkimo kompetencijai priskirtus klausimus, jei pagal šį įstatymą tai nepriskirta kitų Asociacijos organų kompetencijai ir jei pagal esmę tai nėra valdymo organo funkcijos.
- 4.3. Visuotinis narių susirinkimas neturi teisės įgalioti kitus Asociacijos organus spręsti Visuotinio narių susirinkimo kompetencijai priklausančius klausimus, išskyrus Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme numatytus atvejus.
- 4.4. Visuotiniame narių susirinkime sprendžiamojo balsu teisę turi visi nariai, išskyrus Garbės narius ir Garbės Prezidentus. Vienas narys Visuotiniame narių susirinkime turi vieną balsą.
- 4.5. Visuotiniame narių susirinkime gali dalyvauti kviestiniai asmenys tik pritarus daugumai narių.
- 4.6. Eilinis Visuotinis narių susirinkimas šaukiamas Valdybos sprendimu. Eiliniai Visuotiniai narių susirinkimai šaukiami kartą per metus, bet ne vėliau kaip iki kiekvienų kalendorinių metų antro ketvirčio pabaigos.
- 4.7. Neeiliniai Visuotiniai narių susirinkimai gali būti šaukiami Prezidento arba Valdybos sprendimu arba pareikalavus ne mažiau kaip 1/10 Asociacijos narių.
- 4.8. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Asociacijos narių. Visuotinio narių susirinkimo sprendimas, išskyrus įstatų 4.1.1., 4.1.2, 4.1.3. ir 4.1.7 punktuose nurodytus, laikomas priimtu, kai už jį gaunama balsų dauguma.
- 4.9. Šių įstatų 4.1.1., 4.1.2, 4.1.3. ir 4.1.7. punktuose nurodytiems Visuotinio narių susirinkimo sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių balsų.
- 4.10. Jeigu Visuotiniame narių susirinkime nėra kvorumo, ne vėliau kaip po 10 dienų šaukiamas pakartotinis Visuotinis narių susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek susirinkime dalyvavo Asociacijos narių.
- 4.11. Asociacijos Visuotinis narių susirinkimas gali būti šaukiamas teismo sprendimu, jeigu jis

nebuvo sušauktas Asociacijos įstatų nustatyta tvarka ir dėl jo į teismą kreipėsi Asociacijos narys ar Prezidentas.

- 4.12. Apie šaukiamą susirinkimą nariai informuojami ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų, nurodant datą, laiką, vietą ir numatomą darbotvarkę. Pranešimai apie susirinkimą siunčiami Asociacijos narių nurodytu elektroniniu paštu ir skelbiami Kaniterapijos asociacijos tinklapyje [www.kaniterapija.eu](http://www.kaniterapija.eu).
- 4.13. Rašytiniai visų narių sprendimai yra prilyginami Visuotinio narių susirinkimo sprendimams.

## **5. Asociacijos prezidentas.**

- 5.1. Prezidentas yra vienasmenis Asociacijos valdymo organas.
- 5.2. Prezidentas taip pat yra ir Valdybos pirmininkas.
- 5.3. Prezidentu renkamas gali būti bet kuris Asociacijos narys. Prezidentą renka Visuotinis narių susirinkimas slaptu balsavimu penkeriems metams. Kadencijų skaičius neribojamas. Prezidentas pradeda eiti pareigas kitą dieną po Visuotinio narių susirinkimo, kuriame buvo išrinktas.
- 5.4. Prezidentas gali būti pašalintas iš pareigų dėl negalėjimo ar nesugebėjimo tinkamai atlikti savo funkcijas 2/3 Visuotiniame narių susirinkime dalyvaujančių narių balsų dauguma, esant 1/4 narių arba Valdybos iniciatyvai.
- 5.5. Prezidentas turi teisę atsistatydinti iki savo kadencijos pabaigos. Pareiškimą dėl atsistatydinimo Prezidentas pateikia Valdybai, kuri šių įstatų nustatyta tvarka sušaukia neeilinį Visuotinį narių susirinkimą. Neeiliniame Visuotiniame narių susirinkime turi būti sprendžiamas Prezidento atsistatydinimo pareiškimo patenkinimo klausimas ir per trisdešimt darbo dienų išrenkamas naujas Prezidentas. Visuotinio narių susirinkimo išrenkamas naujas Prezidentas tik tam laikotarpiui, kuris buvo likęs atsistatydinusiam Prezidentui.
- 5.6. Prezidentas:
  - 5.6.1. užtikrina Asociacijos Visuotinio narių susirinkimo sprendimų įgyvendinimą;
  - 5.6.2. formuoja Asociacijos biudžeto nuostatas, tvirtina teikiamų paslaugų kainas;
  - 5.6.3. atstovauja ar Valdybos nustatyta tvarka įgalioja kitus asmenis atstovauti Asociacijai santykiuose su valstybės ir savivaldybių institucijomis, įstaigomis ir organizacijomis, kitais fiziniais ir juridiniais asmenimis;
  - 5.6.4. sudaro sandorius, atlieka kitus juridinius veiksmus, atidaro Asociacijos sąskaitas bankuose, sudaro ir nutraukia darbo sutartis su Asociacijos darbuotojais ar įgalioja asmenis atlikti šiame punkte numatytus veiksmus;
  - 5.6.5. tvirtina sprendimus dėl Asociacijos rėmimo;
  - 5.6.6. rengia Visuotinių narių susirinkimų, Valdybos posėdžių darbotvarkę, Asociacijos programas ir projektus;
  - 5.6.7. palaiko ryšius su kitomis organizacijomis Lietuvoje ir užsienyje;
  - 5.6.8. tvarko Asociacijos lėšas ir turtą, atsako už tinkamą turto ir lėšų panaudojimą;
  - 5.6.9. rengia ir pateikia Visuotiniam narių susirinkimui kiekvienų praėjusių kalendorinių metų Asociacijos veiklos ataskaitą. Asociacijos ataskaitą Prezidentas privalo parengti ne vėliau kaip per 90 dienų nuo finansinių metų

- pabaigos;
  - 5.6.10. tvarko Asociacijos narių sąrašą;
  - 5.6.11. atsako už informacijos pateikimą Juridinių asmenų registrai;
  - 5.6.12. vykdo kitą šiems įstatams neprieštaraujančią veiklą.
- 5.7. Įstatymo nustatyta tvarka Asociacijos Prezidentas vykdo viešą informacijos paskelbimą apie visus Asociacijos statuso, veiklos ir organizavimo (likvidavimo) veiksmus, kaip to reikalauja įstatymai, nurodydamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.44 straipsnyje reikalaujamus duomenis.
- 5.8. Prezidentas pateikia Asociacijos Visuotinio susirinkimo protokolą bei Valdybos nutarimus asociacijos nario nurodytu elektroniniu paštu per 10 darbo dienų nuo raštiško Asociacijos nario paklausimo.
- 5.9. Prezidentas yra atsakingas ir atskaitingas Visuotiniam narių susirinkimui. Prezidentui laikinai išvykus ar dėl kitų priežasčių laikinai negalint vykdyti savo funkcijų, jas laikinai vykdo Valdybos sprendimu paskirtas Valdybos narys.

## **6. Valdyba.**

- 6.1. Valdyba yra kolegialus Asociacijos valdymo organas. Valdybą sudaro trys nariai, valdybos pirmininkas yra Prezidentas.
- 6.2. Valdybos nariu gali būti renkamas bet kuris Asociacijos narys ar kitas Asociacijos nario pasiūlytas fizinis asmuo. Valdybos narius renka Visuotinis narių susirinkimas slaptu balsavimu penkeriems metams. Kadencijų skaičius neribojamas. Valdybos nariai pradeda eiti pareigas kitą dieną po Visuotinio narių susirinkimo, kuriame buvo išrinkti.
- 6.3. Valdybos narys gali būti pašalintas iš pareigų dėl negalėjimo ar nesugebėjimo tinkamai atlikti savo funkcijas 2/3 Visuotiniame narių susirinkime dalyvaujančių narių balsų dauguma esant 1/4 narių, Prezidento arba Valdybos iniciatyva.
- 6.4. Valdybos narys turi teisę atsistatydinti iki savo kadencijos pabaigos. Pareiškimą dėl atsistatydinimo Valdybos narys pateikia Prezidentui. Valdybos narys netenka įgaliojimų nuo pareiškimo dėl atsistatydinimo pateikimo Prezidentui dienos arba kitos pareiškime nurodytos datos. Prezidentas privalo per 7 kalendorines dienas nuo pareiškimo gavimo dienos apie tai elektroniniu paštu pranešti nariams ir pranešti Juridinių asmenų registrai.
- 6.5. Visuotiniame narių susirinkime išrenkamas naujas Valdybos narys tik tam laikui, kuris buvo likęs atsistatydinusiam ar pašalintam Valdybos nariui.
- 6.6. Valdyba:
  - 6.6.1. nustato priemones Visuotinio narių susirinkimo sprendimams įgyvendinti, jeigu tokių reikia;
  - 6.6.2. tvirtina Asociacijos biudžetą;
  - 6.6.3. inicijuoja, tvirtina, koordinuoja ir kontroliuoja programų ir projektų įgyvendinimą;
  - 6.6.4. pritaria arba nepitaria Prezidento sprendimui nepriimti asmens į Asociacijos narius, priima sprendimus dėl narystės Asociacijoje sustabdymo ir (ar) pašalinimo iš Asociacijos narių;
  - 6.6.5. formuoja komitetus ir tvirtina jų veiklos nuostatus;
  - 6.6.6. analizuoja Asociacijos veiklos strategiją;
  - 6.6.7. svarsto ir tvirtina komitetų ir darbuotojų ataskaitas;

- 6.6.8. rūpinasi Asociacijos lėšų tvarkymu ir tikslingu panaudojimu;
  - 6.6.9. tvirtina Asociacijos darbuotojų skaičių ir pareigybes;
  - 6.6.10. tvirtina dokumentų ir kitos informacijos apie Asociacijos veiklą pateikimo nariams tvarką;
  - 6.6.11. priima sprendimus dėl Asociacijos filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo. Priimant sprendimą dėl Asociacijos filialų ir atstovybių steigimo, kartu tvirtinami jų nuostatai;
  - 6.6.12. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ir tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu;
- 6.7. Valdybos posėdžius šaukia Prezidentas pagal poreikį, bet ne rečiau kaip du kartus per metus. Valdybos posėdžio datą, laiką, vietą ir darbotvarkę siūlo Prezidentas ir praneša apie tai Valdybos nariams prieš 10 darbo dienų iki eilinio Valdybos posėdžio.
  - 6.8. Neeiliniai Valdybos posėdžiai gali būti šaukiami Prezidento ar ne mažiau kaip 1/3 Valdybos narių iniciatyva. Tokiu atveju Prezidentas praneša neeilinio Valdybos posėdžio datą, vietą, o iniciatoriai pateikia preliminarą Valdybos posėdžio darbotvarkę.
  - 6.9. Valdybos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Valdybos narių. Valdybos nariai, savo nuomonę darbotvarkės klausimais išreiškę raštu, laikomi dalyvavusiais Valdybos posėdyje.
  - 6.10. Valdybos sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių Valdybos narių paprasta balsų dauguma. Priimant Valdybos sprendimus visi jos nariai turi po vieną balsą. Balsams pasiskirstčius po lygiai, lemiamas yra posėdžio pirmininko balsas.
  - 6.11. Valdybos posėdžiui pirmininkauja Prezidentas arba, jei Prezidento nėra, ar jis nedalyvauja priimant sprendimą, Valdybos narių išrinktas posėdžio pirmininkas. Valdybos posėdį protokoluoja Valdybos paskirtas posėdžio sekretorius. Valdybos posėdžio protokolą pasirašo posėdžio pirmininkas ir sekretorius.
- 6.12. Valdybos nariai atskaitingi ir atsakingi Visuotiniam narių susirinkimui.

## **7. Asociacijos lėšos ir pajamos.**

- 7.1. Asociacijos lėšas ir pajamas sudaro:
  - 7.1.1. nario mokestis;
  - 7.1.2. fizinių ir juridinių asmenų, fondų dovanotos lėšos;
  - 7.1.3. nevalstybinių organizacijų, tarptautinių visuomeninių organizacijų, kūno kultūros, sporto organizacijų dovanotos arba skirtos, tikslinėms programoms vykdyti, lėšos;
  - 7.1.4. skolinto kapitalo lėšos;
  - 7.1.5. valstybės valdžios ir valdymo institucijų, savivaldybių skirtos lėšos tikslinėms programoms įgyvendinti;
  - 7.1.6. pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą gauta parama,
  - 7.1.7. kitos teisėtai gautos lėšos.
- 7.2. Visuotinis narių susirinkimas gali rinkti Revizijos komisiją. Revizorius arba revizijos komisija atlieka vidinę finansinę ir veiklos kontrolę.

## **8. Asociacijos įstatų keitimo tvarka.**

- 8.1. Asociacijos įstatus keičia Visuotinis narių susirinkimas.



- 8.2. Sprendimas dėl įstatų pakeitimo priimamas, jeigu susirinkime dalyvauja daugiau kaip pusė Asociacijos narių.
- 8.3. Visuotinio narių susirinkimo sprendimas dėl įstatų pakeitimo priimamas 2/3 susirinkime dalyvaujančių balsų dauguma.
- 8.4. Asociacijos įstatų projektas turi būti pateiktas kartu su pranešimu apie Visuotinį narių susirinkimo, kuriame numatoma svarstyti tokį klausimą, sušaukimą.
- 8.5. Pakeisti Asociacijos įstatai nustatyta tvarka ir per numatytą terminą pateikiami Juridinių asmenų registro tvarkytojui.

## **9. Asociacijos likvidavimas, reorganizavimas.**

### **9.1. Asociacijos veikla gali pasibaigti:**

- 9.1.1. Asociacijos narių Visuotinio narių susirinkimo sprendimu, 2/3 visų susirinkime dalyvaujančių narių balsų dauguma priėmus sprendimą nutraukti veiklą;
- 9.1.2. Asociacijos Visuotinio narių susirinkimo sprendimu reorganizuojant Asociaciją, t.y.

padalijant į kelias naujas asociacijas arba prisijungiant prie kitos organizacijos. Sprendimas dėl Asociacijos reorganizavimo priimamas 2/3 susirinkime dalyvaujančių balsų dauguma, dalyvaujant bent ½ visų Asociacijos narių. Asociaciją reorganizavus, jos lėšos ir turtas paskirstomas narių susirinkimo nutarimu, kuris priimamas kartu su nutarimu reorganizuotis;

### **9.1.3. teismo sprendimu;**

### **9.1.4. kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.**

## **10. Pranešimų ir skelbimų paskelbimo tvarka, pagal kurią skelbiama vieša informacija.**

- 10.1. Visi oficialūs skelbimai ir pranešimai, kurie, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir (ar) Asociacijų įstatymu ir (ar) kitais teisės aktais, turi būti skelbiami viešai, yra skelbiami VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.
- 10.2. Asociacijos vidaus informacija pranešama elektroniniu paštu.

## **11. Filialų ir atstovybių steigimo tvarka.**

- 11.1. Filialai ir atstovybės steigiami ir jų veikla nutraukiama Valdybos sprendimu.
- 11.2. Filialai ir atstovybės veikia pagal Valdybos patvirtintus nuostatus. Filialų ir atstovybių vadovą renka ir atšaukia Valdyba.

## **12. Baigiamosios nuostatos.**

- 12.1. Šie Įstatai pasirašyti 2018 m. balandžio 11 d. trimis egzemplioriais.
- 12.2. Įstatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre.

Pasirašo Kaniterapijos asociacijos prezidentė  
Vilmantė Pakalniškienė

